



Soltszentimrei Általános Iskola

2025/26. tanév munkaterve

A munkaterv alapidokumentációja:

Éves intézményi feladatok
Intézményi ellenőrzési terv
Intézményi ütemterv
IPR munkaterv

Munkaterv csatolt része:

Ütemterv

I. Tanév eleji helyzetelemzés

Iskola

- A nyáron nagy karbantartási és átalakítási munkálatok zajlottak az egész iskolában.
- Átalakításra, megnagyobbításra és modernizálásra került az informatika terem. Így 24 gyereket tudunk leültetni. Modernizálódott a terem berendezése és a felszereltsége. Teljesen új laminált burkolatot kapott, új villanyvezetékeket, kapcsolókat és az egész terem természetesen újra festettük.
- Az iskolatitkári iroda átkerült más helyre (régi nevelői)
- Az iskolához csatolt szolgálati lakásból kialakításra került egy új tágasabb tanári, egy szép tágas igazgatói iroda és a lakáshoz tartozó konyha, illetve mosdó is felújításra, kifestésre került. A lakás minden helyiségében teljesen újak lettek a villanyvezetékek, a lámpatestek és a burkolatok.
- Megtörtént minden felsős tanterem kifestése.
- Az alsó tagozaton újra festettük a folyosót, illetve a mellékhelyiségek, mosdók is kifestésre kerültek.
- Az önkormányzat jóvoltából teljesen megújult a tálaló konyha. (Újra vízvezetékelték, csempézték, burkolták, új mennyezetet és teljesen új berendezést kapott.)
- Az iskola udvarán lévő térköves, illetve beton burkolatokat egy szülő színes mintákkal látta el, ezzel is gyerekközelebbivé téve az egyébként még sok fejlesztést igénylő udvarunkat.

II. Tanulói létszám, tanulócsoportok alakulása:

Az iskolai tanulók száma a 2025-2026-os tanévben **120 fő**.

Változások az előző tanév végi létszámhoz képest:

- Elballagott: 8 fő
- Első osztályba beírt tanulók száma: 22 fő
- Másik iskolába távozott: 3 fő
- Másik iskolából érkezett: 2 fő

Pótvizsgára kötelezett tanuló nem volt.

Engedélyezett osztályok száma: 8 osztály

oszt.	létszám	HH tanuló	SNI tanuló	BTMN-es tanuló	Súlyozott létszám	Létszám túllépés
1.	22	2	4	3	26	-
2.	18	1	1	3	19	-
3.	15	2	0	4	15	-
4.	12	1	2	0	14	-
5.	12	2	0	2	12	-
6.	14	3	0	4	14	-
7.	16	2	3	3	19	-
8.	11	2	1	1	12	-
összesen	120	15	10	20	131	-

III. Személyi feltételek alakulása

A tantestület létszáma: **9 főállású pedagógus**.

A nevelőtestület összetételében az elmúlt tanévhez képest az alábbi változások történtek.

Iskolánkból az eddig gyesen lévő Harcsás-Gubacsi Márta Kolléganő új munkahelyre távozott, valamint Gubacsi Gyula teljes állás helyett óraadó lett saját kérésére.

Tavalyi év végén nyugdíjba vonulás nem volt.

Új pedagógus:

Csatai Gáborné biológia-testnevelés szakos tanár

Óraadó pedagógusok:

Andrási Hajnalka: német nyelv

Balog Istvánné, napközi
Gubacsi Gyula: informatika
Számfira Máté: néptánc
Vetróné Nagy Szilvia: földrajz és természettudomány

Iskolánkból utazik:

Kovács Erika: Csengődre, magyar nyelv és irodalom, heti 4 óra

Technikai dolgozók létszáma: 1 fő iskolatitkár, 2 fő takarító, 1 fő karbantartó (1 fő felvételre került)

NOKS: Szabó Andrea – gyógypedagógiai asszisztens

IV. Tanév fő célkitűzései

Oktatási területen:

- **Módszertani kultúra** további fejlesztése
- **Tanórai differenciálás** alkalmazásának kiterjesztése
- Tanulás tanítása
- **IKT eszközök** (digitális tábla, tablet) alkalmazása, használata a tanítási órákon.
- A **kompetencia alapú oktatás** folyamatosságának biztosítása alapkészségek, egyéni képesség fejlesztése (kiemelten az olvasás-szövegértés, matematika). TÍPUSHIBÁK! (OKM alapján)
- Képesség- és készségfejlesztés az egyéni adottságoknak megfelelően: felzárkóztatás, tehetséggondozás.
- A **tehetséggondozást** fontos feladatunknak tekintjük.
- A **házi feladatok** szolgálják legjobban az otthoni gyakorlást, képességfejlesztést. **Mennyiségére és minőségére nagy figyelmet fordítsunk.** A **differenciált házi feladatok**, a házi feladatok rendszeres ellenőrzése, a gyerekek képességeire szabott házi feladatok igen jelentős szerepet töltenek be.
- **Az olvasás, szövegértés** – a tantervi követelmények alapján – egyik kiemelt területe munkánknak.
- Felső tagozaton kiemelt feladat a hangos- és a néma értő olvasás fejlesztése minden tantárgyból!
- **Az írásbeli munkák rendszeres javítása, javíttatása, értékelése minden szaktanárra nézve kötelező!**
- Helyesírás és igényes írásbeli munkák iránti igények fejlesztése.
- **Az iskolai hagyományok ápolása.**
-

Nevelési területen:

- A házirendben rögzített köteleességek egységes betartatása.
- A hiányzások csökkentése
- Az igazolások bemutatására vonatkozó szabályok pontos és szigorú betartása, azonnali jelzések az igazolatlan hiányzások esetén (lásd Házirend)
- **Rendezett tanulási környezet** igényének alakítása;
- a környezet megóvása, rongálások megelőzése.
- Az **alapvető emberi normákra nevelés**, szociális érzékenység, tolerancia;
- A gyerekek neveltségi szintjének növelése, tanulói **viselkedéskultúra fejlesztése.**
- **Egészséges életmódra nevelés**
- a tanulók állóképességének fejlesztése;
- a játékos sportok megismertetése, megszerettetése
- **Környezettudatosság** és energiatakarékos magatartás.
- A házirendben rögzített köteleességek **egységes!! betartatása.**
- **Az osztályközösségek kohéziójának fejlesztése**
- az érkező tanulók beintegrálására,
- a klikkesedés visszaszorítása,
- a perifériára szorult tanulók, lehetőséghez mérten visszaintegrálása a közösségbe
-

Elvárások a nevelőtestület tagjaival szemben:

- Egységes pedagógiai követelmények megvalósítása

- Pontos, fegyelmezett, minőségi munka a szakmai, tantárgyi oktatásban valamint a nevelési feladatok elvégzésében
- Munkafegyelem erősítése (érkezés, pontos órakezdés, befejezés, adminisztráció, ügyelet)
- Módszertani kultúra fejlesztése
- Következetes, a diákok és szülők számára is közölt, indokolt értékelés
- Megfelelő konfliktuskezelés
- Személyes példamutatás, pozitív hozzáállás érvényesítése az oktató-nevelő munkában
- Egymás munkájának korrekt megismerése, megbecsülése és elismerése
- Nyugodt légkör biztosítása.

Feladatok:

▪ **SNI és BTM-es tanulók ellátása**

Tagintézményünkben integrált keretek közt történik a sajátos nevelési igényű tanulók (10 fő) ellátása. A rehabilitációs foglalkozásokat a létszámok figyelembe vételével összevont csoportokban (4 csoport) a gyógypedagógusunk végzi. A BTMN-es gyerekek száma a tanév elején 20 fő. Az egyéni fejlesztést differenciált fejlesztő pedagógiai szakvizsgával rendelkező tanító végzi. Biztosítjuk a logopédiai ellátást a rászoruló gyerekeknek. Ezek az órák a gyerekeknek kötelező a részvétel.

A sajátos nevelési igényű és BTMN-es tanulók számára a differenciált óravezetés, csoportmunka és más módszertani megoldások segítségével a tanórákon kiemelt figyelmet fordítunk a tanulási és ismeretbeli hiányok pótlására. **Gyógypedagógiai asszisztens is segíti a Kollégák munkáját!**

▪ **Gyermekvédelem, kapcsolattartás a szülőkkel**

Fontos, hogy a szülőkkel megfelelő kapcsolatot tartsunk fenn, mert csak velük közösen tudjuk a képzési-nevelési célokat megvalósítani. Ennek érdekében az alábbi feladataink vannak:

- folyamatos kapcsolat a gyermekjóléti szolgálat családgondozójával, a jelzőrendszer működtetése
- fokozottabb odafigyelés a hátrányos helyzetű tanulókra és családokra, a problémák azonnali jelzése,
- családlátogatás az osztályfőnökök belátása szerint, de a hátrányos helyzetű, tanulási nehézséggel küzdő tanulóknál, kirívó vagy sorozatos magatartási problémák esetén a gyermek és ifjúságvédelmi feladatok végzése érdekében ajánlott.
- rendszeres tájékoztatás a gyermek magatartásáról és tanulmányi eredményeiről
- szülői értekezletek az ütemterv szerint
- az iskolai SZMK –értekezletek
- pályaválasztási szülői értekezlet 8. és 7. osztályosok részére
- közös fogadó órák novemberben és áprilisban
- tájékoztatás az iskolai programokról ütemterv formájában illetve az iskolai honlapon
- szülői e-napló használata

• **Délután 16 óráig tartó foglalkozások biztosítása**

A Nkt. 27§ (2) bekezdése alapján az iskolának a délelőtti és délutáni időszakban, úgy kell megszerveznie az oktató-nevelő munkáját, hogy a foglalkozások legalább 16 óráig tartsanak, továbbá gondoskodni kell a gyerekek felügyeletéről. A törvény 46.§ (1) a) pontja értelmében a tanuló kötelessége, hogy részt vegyen a 16 óráig tartó egyéb foglalkozásokon. Az 55.§ (1) bekezdés alapján az igazgató a tanulót a szülő kérelmére felmentheti a 16 óra előtt megszervezett egyéb foglalkozásokról.

Az iskola a délutáni időszakra színes, vonzó programokat kínál, melynek keretében jut idő a felzárkóztatásra, tehetséggondozásra, sportolásra, játékokra, közös tanulásra.

Az alábbi délutáni foglalkozásokat ajánljuk a gyerekeknek:

Alsó tagozat: napközi, magyar, matematika felzárkóztatás

Felső tagozat: felzárkóztatás (magyar, matematika), felvételi előkészítő, szakkörök: angol

▪ **Tehetséggondozás, házi versenyek szervezése, egyéb versenyek**

Biztosítjuk a lehetőséget, hogy a tehetségesebb, ügyesebb tanulóink a térségi és a körzetünkben lévő települések által meghirdetett tanulmányi és sportversenyeken részt vegyenek, illetve bekapcsolódjanak az

országos versenyekbe is. A versenyekre való jelentkezést, a résztvevőket szükséges összehangolni a gyerekek leterheltsége miatt.

▪ **Egészségügyi ellátás**

Továbbra is kiemelten kezeljük az együttműködést az iskola egészségügyi szolgálattal, (iskolaorvos, védőnő, fogorvos). A szolgálattal egyeztetve történnek a tanév során az iskolaorvosi, védőnői, és fogászati vizsgálatok, oltások. A védőnő rendszeres időközönként ellenőrzi a gyerekek személyi tisztaságát, (hajtetű). Szükség esetén lehet kérni külön ellenőrzést is. A dolgozók előre egyeztetett időpontban részt vesznek az éves munka alkalmassági orvosi vizsgálaton, Kiskörösön.

• **Boldogiskola cím**

A program célja, hogy elősegítsük a gyerekek és fiatalok mentális egészségének és jóllétének fejlesztését, támogatva őket abban, hogy boldogabb és kiegyensúlyozottabb életet élhessenek. A Jobb Veled a Világ Alapítvány Boldogságóra programja a pozitív pszichológia kutatási eredményeire épített élménypedagógiai módszertan.

A Boldogságóra Integrált Program az elmúlt 10 évben Magyarország legnagyobb óvodai és iskolai jóllét-stratégiák oktatását támogató szakmai közösségévé nőtte ki magát: jelenleg 1500 intézmény tagja a szakmai hálózatnak, programok hatékonyságát pedig az ELTE PPK empirikus kutatásokkal igazolta. Ebben a tanítási évben tervezzük a 10 boldogságóra megtartását, valamint egy pedagógusunk elvégzi a képzést.

▪ **Továbbtanulás, beiskolázás**

Az elmúlt évek tapasztalata bizonyítja, hogy nagy szerepe van az osztályfőnöknek a továbbtanulás szervezésében és irányításában. A tanév során biztosítjuk a tanulónak, hogy megismerjék, meglátogassák a középiskolákat, pályaválasztási szülői értekezletet tartunk meghívott előadóval, az osztályfőnöki órákon megfelelő tájékoztatást adunk a gyerekeknek a továbbtanulási lehetőségekről, az iskolákról, szakmákról. A központi írásbeli felvételi előtt, előkészítő foglalkozásokat tartunk matematika és magyar nyelv és irodalom tantárgyból. Célunk:

- lehetőleg minden tanulót az első körben vegyenek fel,
- reálisan ítélik meg lehetőségeiket, saját képességüket,
- többen válasszanak érettségit adó középiskolát
- az első helyen jussanak be minél többen

▪ **Pedagógusok továbbképzése**

Tisztviselők megbízása, tanórán kívüli feladatok

Név	Megbízás, feladat	Megjegyzés	Tartam
Csatai Gáborné	osztályfőnök	7. osztály	
	Intézményi testnevelés mk tag		
Dezső Győző	tagintézmény-igazgató		
	intézményi idegen nyelvi mk. tag		
	köznevelési szakértő, mesterpedagógus	csüt. felmentve	
	angol szakkör vezetése	8. osztály	heti 1 óra
Gaálné Balázs Ildikó	osztályfőnök	6. osztály	
	intézményi reál mk. tagja		
	tehetséggondozó, előkészítő		heti 1 óra
Gyenesné Miskolczi Aranka	SNI koordinátor gyógypedagógus, logopédus		heti 10 óra
	osztályfőnök	8. osztály	
	pályaválasztási felelős		

	Gyermekvédelmi felelős		
	Gyógypedagógus mk tagja		
Hubertné Chudi Katalin	osztálytanító, osztályfőnök	3. osztály	
	matematika	5. osztály	
Kovács Erika	intézményi magyar és történelem mk. tagja		
	felzárkóztatás	5-6 osztály	heti 1 óra
	osztályfőnök	5. osztály	
	utazótanár Csengőd		heti 4 óra
Magyarné Gelencsér Edit	osztálytanító, osztályfőnök	4. osztály	
	BTMN fejlesztés		heti 4 óra
	felzárkóztatás	3. osztály	heti 1 óra
	Iskolai osztályfőnöki mk. vezető		
	SZMSZ szerinti igazgatóhelyettes		
	IPR munkacsoport vezetése		
Nagyné Kürtösi Enikő	osztálytanító, osztályfőnök	1. osztály	
Rákócziné Szakál Katalin	osztálytanító, osztályfőnök	2. osztály	
	intézményi művészeti mk. tagja		
	DÖK patronáló pedagógus		
	felzárkóztatás	2. osztály	heti 1 óra

VI. A TANÉV HELYI RENDJE a belügyminiszter 27/2025. (VII.24.) BM rendelete a 2025/2026. tanév rendjéről alapján

A 2024/2025. tanévben a tanítási év:

- ⇒ Első tanítási napja: **2025. szeptember 1. (hétfő)**
- ⇒ Utolsó tanítási napja: **2026. június 19. (péntek)**
- A tanítási napok száma: **181 nap**
- ⇒ I. félév vége: **2026. január 16.**
- ⇒ Félévi bizonyítványok kiosztása: 2026. január 23.

Tanítás nélküli munkanapok (felhasználható 4 munkanap)

- ⇒ 1. nap: 2026. március 30. – Szakmai nap
- ⇒ 2. nap: 2026. március 31. – Szakmai nap
- ⇒ 3. nap: 2026. április 1. – Pályaorientációs nap
- ⇒ 4. nap: 2026. június 17. - DÖK nap

Tanítási szünet a szorgalmi időben:

- ⇒ Őszi szünet: **2024. október 23-tól – október 31-ig**
Szünet előtti utolsó tanítási nap: október 22. (szerda)
Szünet utáni első tanítási nap: november 3. (hétfő)
- ⇒ Téli szünet: **2023. december 22-től – 2024. január 2-ig.**
Szünet előtti utolsó tanítási nap: december 19. (péntek).
Szünet utáni első tanítási nap: január 5. (hétfő)
- ⇒ Tavaszi szünet: **2024. április 2-től - április 10-ig.**
Szünet előtti utolsó tanítási nap: április 1. (szerda).
Szünet utáni első tanítási nap: április 13. (hétfő).

Megemlékezés nemzeti múltunk mártírjairól

- ⇒ **2025. október 6. (hétfő)** – megemlékezés az aradi vértanúkról október 6.(osztályszintű)

Nemzeti Összetartozás Napja

⇒ 2026. június 4. (csütörtök) – osztályszintű megemlékezés

Nemzeti ünnepeink

⇒ 2025. október 22. (szerda) – megemlékezés az 1956. október 23. forradalomról

⇒ 2026. március 13. (péntek)- megemlékezés az 1848. március 15-i forradalomról

⇒ **Országos mérés: 2026. március 23. és 2026. május 29. között**

Szövegértési képességek felmérése céljából diagnosztikus mérésben vesznek részt az első osztályosok 2026. május folyamán.

Olvasási-szövegértési és a matematikai alapkészségek fejlődése:

4. évfolyamon valamennyi tanulóra kiterjedően.

Olvasási-szövegértési, matematikai, digitális kultúra és történelem két mérési napon:

5. évfolyamon valamennyi tanulóra kiterjedően.

Olvasási-szövegértési, matematikai, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv három mérési napon:

6. 7. 8. évfolyamokon valamennyi tanulóra kiterjedően

⇒ 2025. szeptember 17. és 2025. október 9. között a pályaválasztási kompetenciák vizsgálata: 8. évfolyam

⇒ **Első és második osztályosok DIFER mérése:**

október 10-ig felmérés, október 22-ig adatküldés,

december 5-ig a vizsgálatok elvégzése (a kiválasztott tanulónál)

⇒ **Tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérése**

2026. január 12. és május 6. között (5-8. évfolyamon tanulók körében), 2026. június 19-ig feltöltik a NETFIT rendszerbe

Nevelőtestületi megbeszélések, értekezletek

A tanév során az aktuális feladatok megbeszélése, a szükséges döntések meghozatala érdekében az alábbi időpontokban tartunk nevelőtestületi értekezletet:

- Alakuló: 2025. augusztus 22. (péntek)
- Tanévnyitó: 2025. augusztus 29. (péntek)
- Munkaterv jóváhagyása: 2025. szeptember 1. (hétfő)
- Félévi osztályozó: 2026. január 14. (szerda)
- Félévi értékelő: 2026. január 30. (péntek)
- Év végi osztályozó: 2026. június 19. (péntek)
- Tanévzáró értekezlet: 2026. június 26. (péntek)
- Hó-közi értékelés, megbeszélések: időpontok szükség szerint kerülnek meghatározásra

Előre nem látható és nem tervezhető gyors döntést igénylő esetekben, más időpontban is összehívható a nevelőtestület.

VII. ELLENŐRZÉSI TERV

Ellenőrzési terület	Az ellenőrzés tárgya	Felelős	Határidő
Tanmenetek	2020-as Kerettantervi megfelelés	Magyarné Gelencsér Edit és Igazgató	szeptember 15.
Elektronikus napló vezetése	Naprakész, pontos vezetés, hiányzások regisztrálása, osztályzatok beírása,	Igazgató	Minden hónap 05-ig
Óralátogatások	képességfejlesztés, digitális	Igazgató.	folyamatos (egyeztetett)

	tábla használata, szóbeli-írásbeli számonkérés aránya, alkalmazott		időpontban, esetenként előre be nem jelentett óralátogatás (alkalomszerűen)
Napközi	működési rend, ebédeltetés, foglalkozások	igazgató	folyamatos
SNI, BTMN tanulók ellátása	a szakértői véleményben foglaltak betartása, fejlesztési naplók vezetése,	Igazgató	folyamatos
Tanórán kívüli tevékenységek (szakkörök, felzárkóztató órák)	adminisztráció, szakköri munkaterv, látogatottság	Igazgató	folyamatos
Napi munkavégzés	pontos órakezdés-befejezés, ügyeleti munka, együttműködési készség gyerekekkel, szülőkkel	Igazgató,	folyamatos
IPR program	pontos dokumentáció	Magyarné G. Edit és az Igazgató	folyamatos

2025/2026 tanévi IPR munkaterve

IPR programban résztvevők

2H – s diákok (15 fő=12,5 %)

Feladatok tervezése

Hátrányos helyzetű, lemorzsolódással veszélyeztetett gyerekek figyelembe vételével történnek.

Sorszám	Feladat	Sikerkritérium	Felelős	Határidő
1.	Intézményi alapidokumentumok módosításának elkészítése, véleményezése	Törvényi előírásoknak való megfelelés	igazgató	folyamatos
2.	Az integrált pedagógiai rendszer működtetése	A szakmai munka színvonalas, a rászoruló tanulók segítséget kapnak Dokumentáció törvényes	Igazgató IPR vezető	folyamatos
3.	Elektronikus napló, adatkezelés alkalmazása	Csökken a papíralapú adminisztráció, naprakész adatszolgáltatás	Igazgató, iskolaitkár	folyamatos
4.	SNI tanulók integrált oktatása, fejlesztése BTM-es tanulók ellátása	A fejlesztést saját gyógypedagógusnak, végzi	igazgató	folyamatos
5.	Tanórán kívüli foglalkozások megszervezése: Napközi, mindennapos	A foglalkozásokon mindenki részt vesz, aki rászorul	igazgató	Szeptember majd folyamatos

	testnevelés, felzárkóztatás, fejlesztő foglalkozások			
6.	Iskolai tehetséggondozás megszervezése, szakkörök, versenynaptár	Sikeres felvételik, versenyeken való eredményes szereplés	Igazgató, szakkörvezetők	Szeptember, majd folyamatos
7.	Iskolai szakmai munkaközösség folyamatos működése Intézményi munkaközösségekben való aktív részvétel	Szakmai munka színvonala emelkedik, együttműködés javul a tagintézmények között	Igazgató Szakmai munkaközösség vezetők	folyamatos
8.	„Tanulj jobban „ akció meghirdetése	Javul az iskola tanulmányi eredménye	Rákócziné Szakál Katalin	Október
9.	Karácsonyváras projekt megszervezése	Együtt készülünk a karácsonyra	IPR vezető	december
10.	Nemzeti ünnepeink méltó megünneplése Hagyományos ünnepélyek megszervezése	Az ünnepi műsor megható, lelki élményt nyújtó	Igazgató, műsorszervezők	folyamatos
11.	Iskolaválasztás, pályaválasztás szervezése a 8.osztályban	Minden gyerek a neki megfelelő iskolát választ	Igazgató, 8.osztályfőnök	November - február
12.	Diákönkormányzat, szülői munkaközösség aktívan működik	Részt vesznek az iskola életében	Igazgató Dők vezető pedagógus	folyamatos
13.	Szülőkkel folyamatos az együttműködés: - szülői értekezletek - fogadóórák - családlátogatások - nyílt napok - esetmegbeszélések - rendezvények	Szülői részvétel 75 %-os	Igazgató Oszt.fők	folyamatos
14.	Mérések az iskolában: - országos mérés - helyi mérés Német Magyar Az előző évi kompetencia mérés eredményeinek elemzése	Zökkenőmentes lebonyolítás Képesség szerinti eredmények	Igazgató Mérés koordinátorok	December Május vége Június eleje Április
15.	Vallásoktatás: - római katolikus - református	Törvényi megfelelés	igazgató	Szeptember majd folyamatos
16.	Gyermekevédelem kiemelt feladata: - védelembe vett - veszélyeztetett tanulók	Munkaköri leírásnak megfelelően zajlik a tevékenység	Gyermekevédelmi felelős	folyamatos

	ellátásának figyelemmel kísérése			
17.	Egészségügyi feladatok: Tanulók és dolgozók számára egészséges feltételek biztosítása, kötelező orvosi vizsgálatok Munka és balesetvédelem	Egészséges környezet	Igazgató Egészségügyi Szolgálat Üzemorvos	Október majd folyamatos
18.	Adminisztrációs kötelezettségek teljesítése: Tantárgyfelosztás, órarend, helyettesítések, beszámolók, adatszolgáltatás, költségvetés elkészítése	Pontos adminisztráció határidők betartása	Igazgató iskolaitkár	folyamatos
19.	Gyermeknap, diáknapi szervezése	Program a diákönkormányzat szervezésében	DÖK vezető	május
20.	Kirándulási terv	Osztálykirándulások szervezése a pedagógiai programban megfogalmazottak szerint	Oszt.fők	Május, június

FELADATOK ÜTEMEZÉSE 2025-2026-os tanév

S Z E P T E M B E R		
IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
1. hétfő	Tanévnyitó ünnepség - első tanítási nap	Igazgató, Gyenesné Aranka
2.	Tanári ügyelet beindítása	Igazgató
12-ig	DÖK választások	DÖK
01 – 12. között	Szülői értekezletek	Osztályfőnökök
15- hétfő	Iskolai SZMK gyűlés	Igazgató – SZMK elnök
30-ig	Új törzslapok megnyitása,	Igazgató
12-ig	Tantervek, tanmenetek áttekintése, aktualizálása bemutatása, ellenőrzése, DÖK, osztályfőnöki munkaterv bemutatása	felső: igazgató alsó: Magyaré Gelencsér Edit
26. (péntek)	Magyar Diáksportkör napja	Gaálné Balázs Ildikó
	Boldogságóra megtartása	Magyaré Gelencsér Edit
O K T Ó B E R		
IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
6. hétfő	Az aradi vértanúk napja, osztályszintű megemlékezés	Osztályfőnökök
7. (kedd)	Pályaválasztási tanácsadás Pályaválasztási szülői értekezlet megtartása Cél: A tanulók a számukra megfelelő iskolatípust válasszák továbbtanuláshoz. (TEIT)	Gyenesné Miskolczi Aranka, Hajagos Kiss Margit – pályaválasztási szakember
10-ig kedd	Iskolai Statisztika elkészítése	Igazgató
10-ig	DIFER előzetes felmérés az 1. és 2. osztályosok között	Nagyné Kürtösi Enikő és Rákócziné Sz. K
18. szombat	Tanítási nap (2025. október 24. helyett) – pénteki nap szerint	Igazgató
	Pályaválasztási börze (Kecskemét)	Gyenesné Miskolczi Aranka

21. (kedd)	Nyílt órák felső tagozat	Nevelőtestület, igazgató
10-ig	Iskolai faliújság dekoráció	8. osztály – Gyenesné Miskolczi Aranka
22.(szerda)	Iskolai és községi megemlékezés az 1956. október 23-i forradalomról	Gyenesné Miskolczi Aranka
23- 31	ŐSZI SZÜNET	
	Boldogságóra megtartása	Magyarné Gelencsér Edit
N O V E M B E R		
IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
03 – 28-ig	<u>Igazgatói óralátogatások:</u> Az iskola által alkalmazott követelményrendszer, értékelési és fegyelmezési rendszerének vizsgálata, a foglalkozás, tanulásszervezési eljárások vizsgálata (TEIT)	Igazgató
15-ig	Negyedévi értékelés (figyelmeztetés, dicséret)	Osztályfőnökök
11. (kedd)	Márton napi megemlékezés	DÖK, András Hajnalka, igazgató
13. csütörtök	Magyar nyelv napja – megemlékezés	Kovács Erika
15. (szombat)	Szülők-nevelők bálja	Igazgató, alapítvány, SZMK
10-ig	Iskolai faliújság dekoráció	DÖK
	„Erzsébet karácsony” – pályázat (2-5. osztály)	Igazgató, iskolatitkár
12. szerda	Pedagógusok közös fogadó órája	Pedagógusok
28. péntek	Első advent	1. osztály – Nagyné Kürtösi Enikő
	Boldogságóra megtartása	Magyarné Gelencsér Edit
D E C E M B E R		
IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
13. szombat	MUNKANAP – 2025. december 24 helyett, szerda	igazgató
5-ig	DIFER mérések elvégzése az 1. és 2. osztályokban	Nagyné, Rákócziné
1-ig	8. osztályosok jelentkezése az egységes írásbeli felvételi vizsgára	Gyenesné Miskolczi Aranka
5. péntek	Mikulás napi vetélkedő, Mikulásvárás, diszkó	DÖK, Rákócziné
5. péntek	Második advent	4. osztály Magyarné
5-ig	Iskolai faliújság dekoráció	7. osztály – Csatai Gáborné
13. szombat	harmadik advent MUNKANAP	3. osztály Hubertné
19. péntek	Negyedik advent	2. o Rákócziné
19. péntek	Karácsonyi ünnepség – Községi Ház	2-3. osztályok Rákócziné, Hubertné
22- január 5-ig	TÉLI SZÜNET	
	Boldogságóra megtartása	Magyarné Gelencsér Edit

J A N U Á R		
IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
5. hétfő	Téli szünet utáni első tanítási nap	
15-31	Az összesítés elemzése, új módszerek keresése, bevezetése, felzárkóztatások számának növelése (TEIT)	Igazgató + nevelőtestület
16. péntek	Az első félév utolsó tanítási napja	
24. szombat	Egységes írásbeli felvételi a nyolcadikos tanulók számára	
14. szerda	Osztályozó értekezlet	Igazgató
23. péntek	Farsangi álarc készítő verseny meghirdetése	DÖK
23-ig	A félévi értesítők kiosztása	Osztályfőnökök
30. péntek	Tantestületi értekezlet, az első félév értékelése	Igazgató
	Boldogságóra megtartása	Magyarné Gelencsér Edit
F E B R U Á R		
IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
2-6	Osztályszülői értekezletek	ofők, igazgatók
15-ig	Iskolai faliújság dekoráció	6. o Gaálné
14. (szombat)	FARSANG	ofők, igazgató + 6. osztály
16. (hétfő)	Tanítás nélküli munkanap - értekezlet	igazgató
19.	A 8.o. tanulók jelentkezési lapjainak továbbítása	Gyenesné

	Boldogságóra megtartása	Magyarné Gelencsér Edit
M Á R C I U S		
IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
13. (péntek)	Iskolai megemlékezés 1848. márc. 15-ről	5. osztály – Kovács Erika
15. (vasárnap)	Nemzeti ünnep	
17. (kedd)	Nyílt órák az alsóban (első 3 óra)	Igazgató, tanítók
23 – május 29	Digitális mérés (szövegértés, mat., természettud. idegen nyelv, történelem, digitális kultúra)	Igazgató
5-ig	Iskolai faliújság dekoráció	5. osztály Kovács Erika
29-ig	Foglalkozás látogatása az óvodában	Magyarné Gelencsér Edit
25-27.	8. oszt. tanulói adatlapok módosítása	Gyenesné
	Boldogságóra megtartása	Magyarné Gelencsér Edit
30-31	Tanítás nélküli munkanap: Szakmai nap	Igazgató
Á P R I L I S		
IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
01.	Tanítás nélküli munkanap: Pályaorientációs nap	Igazgató
02-10.	Tavaszi szünet	
10. péntek	Költészet napja megemlékezés–közös versmondás	Kovács Erika
13. hétfő	Háromnegyedévi értesítők	Osztályfőnökök
	Első osztályosok beíratása	Igazgató, iskolatitkár
20-24.	Fenntarthatósági témahét	Igazgató, szaktanárok
	Boldogságóra megtartása	Magyarné Gelencsér Edit

M Á J U S		
IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
1. péntek	Munkaszüneti nap	
3. vasárnap	Anyák napja – köszöntő	Osztályfőnökök
5-ig	Iskolai faliújság dekoráció	2. osztály – Rákócziné
	Tavaszi Erzsébet tábor, 3 napos osztálykirándulás	8. o. Gyenesné M. A.
25. hétfő	PÜNKÖSD – MUNKASZÜNETI NAP	
29-ig	Tanulók fizikai állapotának felmérése 5-8. osztályban	Csatai Gáborné
30. szombat	Községi falunap	alsós, felsős műsor
29-ig	Nagycsoportosok látogatása az iskolában	Magyarné
29-ig	Szülői értekezlet tartása az óvodában	Magyarné
29-ig	Osztálykirándulások lebonyolítása	Osztályfőnökök
	Boldogságóra megtartása	Magyarné Gelencsér Edit
J Ú N I U S		
IDŐPONT	ESEMÉNY	FELELŐS
19. péntek	Év végi osztályozó értekezlet	Igazgató
17. szerda	DÖK nap	DÖK
19. péntek	Utolsó tanítási nap	igazgató
5-ig	NETFIT feltöltés	Csatai Gáborné
18. csütörtök	Tanítás nélküli munkanap - munkaértekezlet	Igazgató
20. szombat	Ballagás és évzáró	Csatai Gáborné és Gyenesné Miskolczi Aranka
26. péntek	Tanévzáró értekezlet	Igazgató
	Boldogságóra megtartása	Magyarné Gelencsér Edit

A tervezett események időpontjának esetleges változása, előre nem látható okok miatt, előfordulhat! Erről értesítjük a szülőket, gyerekeket.

Soltszentimre, 2025. szeptember 01.

Dezső Győző
tagintézmény-igazgató